



Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Erfolgreiche Führung ohne Weisungsbefugnis

Seminarziele

Häufig ergeben sich im Alltag Konstellationen, in denen Mitarbeiter Führungsverantwortung für mehrere Kollegen übernehmen, ohne eine formale Vorgesetztenfunktion auszuführen. Natürliche Autorität, Respekt und Anerkennung helfen dabei, diese Aufgabe zu meistern. Wer es schafft, Kollegen für die Übernahme von Verantwortung zu motivieren, sie als Teammitglieder zu unterstützen und auch mit Widerständen umzugehen, führt sein Team motiviert zu Höchstleistungen.

Programminhalte

Erfolgreich Führen ohne Weisungsbefugnis:

- Zeitgemäßes Führungsverhalten: die neue Rolle gestalten
- Verhalten in der „Sandwichposition“
- Laterale Führung – was bedeutet das?
- Der Umgang mit Ihrem Vorgesetzten

Erfolg durch die richtigen Instrumente:

- Kennenlernen verschiedener lateraler Führungsstile: agile Führung
- Natürliche Autorität zeigen
- Kommunikation: vorsichtig in der Formulierung – aber geben Sie den Ton an
- Beziehungsorientierung: soziale Kompetenz und emotionale Intelligenz
- Wertschätzung und Respekt: Leben Sie ein respektvolles Miteinander
- Steigern Sie Ihre Akzeptanz durch Fachkompetenz und soziale Rituale

Der richtige Umgang mit Konflikten:

- Schaffen Sie klare Verhältnisse durch Delegation und Zuweisung von Aufgaben
- Methoden der Gesprächsführung: virtuell und in Präsenz
- Der Umgang mit Widerständen und schwierigen Situationen in Ihrem Team

Empfehlungen aus der Praxis:

- „Dos & Don'ts“
- Praxis- und Fallbeispiele zur Übung
- Erweitern Sie Ihren Handlungsspielraum
- Selbstsicheres Auftreten

Methodik

Moderierte Diskussion Interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch Simulation von Alltagssituationen Fallstudien Reflexion des eigenen Führungsstils

Zielgruppe

Seminarcode

F2003

Teilnehmer

maximal 9 Personen

Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr
2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

Ort & Termine

Online-Seminar

08.08.2024 – 09.08.2024
07.11.2024 – 08.11.2024
10.02.2025 – 11.02.2025
10.04.2025 – 11.04.2025
07.08.2025 – 08.08.2025
03.11.2025 – 04.11.2025

Münster

08.08.2024 – 09.08.2024
05.09.2024 – 06.09.2024
18.11.2024 – 19.11.2024
20.02.2025 – 21.02.2025
10.04.2025 – 11.04.2025
07.08.2025 – 08.08.2025
04.09.2025 – 05.09.2025
17.11.2025 – 18.11.2025

Hamburg

24.06.2024 – 25.06.2024
17.10.2024 – 18.10.2024
31.03.2025 – 01.04.2025
23.06.2025 – 24.06.2025
16.10.2025 – 17.10.2025

Berlin

09.12.2024 – 10.12.2024
24.04.2025 – 25.04.2025
08.12.2025 – 09.12.2025

Hannover

13.05.2024 – 14.05.2024
22.05.2025 – 23.05.2025

Leipzig

27.02.2025 – 28.02.2025

Kassel

04.07.2024 – 05.07.2024
17.07.2025 – 18.07.2025



Das Seminar Führen ohne Vorgesetztenfunktion richtet sich an jeden, der eine Führungsposition ohne Vorgesetztenfunktion in einem Team wahrnehmen möchte oder bereits wahrnimmt.

Köln

03.06.2024 – 04.06.2024
23.09.2024 – 24.09.2024
09.01.2025 – 10.01.2025
22.05.2025 – 23.05.2025
22.09.2025 – 23.09.2025

Frankfurt am Main

10.06.2024 – 11.06.2024
12.09.2024 – 13.09.2024
20.03.2025 – 21.03.2025
05.06.2025 – 06.06.2025
11.09.2025 – 12.09.2025

Nürnberg

10.10.2024 – 11.10.2024
10.04.2025 – 11.04.2025
20.10.2025 – 21.10.2025

Stuttgart

11.07.2024 – 12.07.2024
12.12.2024 – 13.12.2024
10.02.2025 – 11.02.2025
21.07.2025 – 22.07.2025
11.12.2025 – 12.12.2025

München

24.06.2024 – 25.06.2024
25.11.2024 – 26.11.2024
06.03.2025 – 07.03.2025
02.06.2025 – 03.06.2025
24.11.2025 – 25.11.2025

Wien

07.11.2024 – 08.11.2024
03.11.2025 – 04.11.2025

Zürich *

07.04.2025 – 08.04.2025

Seminargebühr

1.150,00 € (zzgl. MwSt.)
1.368,50 € (inkl. MwSt.)

* Seminargebühr Zürich:
1.600,00 CHF

Im Preis inbegriffen:
Arbeitsunterlagen,
Teilnahmezertifikat und
Mittagessen.



FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Internet: www.kitzmann.biz
E-Mail: info@kitzmann.biz
Telefax: +49 251 20205-99

Ich melde mich/Wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

1. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung Seminarcode

Ort Termin

Firmendaten/Rechnungsempfänger

Firma

Rechnung (Name)

Straße/Nummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

Branche

Datum

2. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung Seminarcode

Ort Termin

Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen

Kundennummer

Anmeldebestätigung (E-Mail)

Unterschrift