



## Ihr Weiterbildungs-Newsletter

heute mit Präsentationstipps!

Ausgabe Mai 2010

Wir stellen Ihnen die Trends der Branche vor!

### Sehr geehrte LeserInnen,

mal die Hand aufs Herz gelegt - wer ist vor einem Vortrag oder einer Präsentation nicht ein wenig nervös?

Sprechen vor Gruppen ist nun mal nicht jedermanns Sache - dennoch wird es von Ihnen, je höher Sie die Karriereleiter hinauf klettern, erwartet. Spätestens ab der mittleren Führungsebene werden gekonnte Präsentationstechniken bei Vorträgen vor Kunden, den Vorgesetzten und auch im Kollegen- und Mitarbeiterkreis vorausgesetzt. Auch der souveräne Umgang mit (kritischen) Zwischenfragen wird erwartet. Nachfolgend finden Sie 8 konkrete Tipps, die Ihnen helfen werden, Ihre nächste Präsentation noch besser zu gestalten.

- 1. Weg von den Folien und hin zum Menschen:** nutzen Sie technische Hilfsmittel zur Visualisierung, aber stellen Sie sicher, dass Ihre Beziehung zu den Zuhörern im Mittelpunkt steht.
- 2. Strukturieren Sie Ihre Präsentation** anhand einer Gliederung inhaltlich ganz klar. Wenn Sie mit Folien arbeiten, nutzen Sie so genannte "Storyboards", die sich durch die Titel Ihrer Folien ziehen. Dies wird den Zuhörern das Verständnis erleichtern.
- 3. Halten Sie sich an die Zeitvorgaben** und teilen Sie die Gesamtzeit in kleine Zeitfenster ein, in denen Sie über bestimmte Inhalte sprechen möchten.
- 4. Üben Sie die Präsentation** per Video, vor dem Spiegel oder vor Ihrem/er PartnerIn oder einem Kollegen und lassen Sie sich Feedback zu Sprechgeschwindigkeit und Wortwahl geben.
- 5. Arbeiten Sie interaktiv:** Beziehen Sie die Zuschauer mit in Ihre Präsentation ein, indem Sie offene Fragen an das Publikum stellen.
- 6. Seien Sie sehr früh am Veranstaltungsort.** Für den Fall, dass Sie Vorredner haben, können Sie in Ihrer Einleitung Bezug auf sie nehmen. Bauen Sie Lampenfieber ab, indem Sie mentale Entspannungstechniken einsetzen.
- 7. Positiv beginnen** - egal was Sie sagen möchten oder müssen.
- 8. Nach der Präsentation: Sein Sie stolz auf sich!**

Wenn Sie ausführliche Übungsmöglichkeiten suchen und offenes Feedback und Verbesserungsvorschläge erhalten möchten, empfehlen wir Ihnen unser Praxisseminar Präsentationstechniken. Anhand von Videoanalyse und Rollenspielen lernen Sie mit schwierigen Situationen umzugehen und Ihre Schlagfertigkeit zu steigern.

Sie wünschen Informationen oder suchen das Gespräch? Gerne beraten wir Sie auch individuell und persönlich telefonisch unter **+49 (0) 251 202050!** Wir freuen uns über Ihren Anruf!

### Unsere Empfehlung für Sie: Praxis-Seminare:

#### Präsentationstechniken

17. - 18.05.2010  
08. - 09.07.2010  
26. - 27.08.2010  
07. - 08.10.2010

#### Moderationstraining

17. - 18.06.2010  
06. - 07.09.2010  
08. - 09.11.2010

#### Verhandlungen und Besprechungen erfolgreich führen

28. - 29.06.2010  
13. - 14.09.2010  
15. - 16.11.2010

#### Persönliche Arbeitstechniken und Zeitmanagement

06. - 07.05.2010  
14. - 15.06.2010  
01. - 02.07.2010  
02. - 03.09.2010  
07. - 08.10.2010  
18. - 19.11.2010

#### Projektmanagement

31.05. - 01.06.2010  
02. - 03.09.2010  
11. - 12.10.2010  
08. - 09.11.2010

#### Wie wirke ich auf Andere?

10. - 11.05.2010  
07. - 08.06. 2010  
26. - 27.08.2010  
20. - 21.09.2010  
04. - 05.11.2010

#### Vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten

17. - 18.06.2010  
19. - 20.08.2010  
07. - 08.10.2010  
25. - 26.11.2010

#### Grundlagen der Betriebswirtschaft

19. - 20.08.2010  
11. - 12.11.2010  
07. - 08.02.2011  
09. - 10.06.2011



#### **Aktuelles: Überarbeitung des Seminarprogramms & Termine bis Mitte 2011**

Die Seminartermine bis Mitte 2011 stehen nun fest. Wir haben es uns nicht nehmen lassen, das Seminarprogramm inhaltlich und gestalterisch zu überarbeiten und aufzufrischen. Lassen Sie sich überraschen. Es wird in Kürze erscheinen. Die Termine können schon jetzt auf der Homepage eingesehen werden. [Klicken Sie hier!](#)

**Gerne informieren wir Sie über Inhalte und Termine auch telefonisch unter 0251/ 202050.**

#### **Neue Kooperation: Mit "High Speed" zum Seminar**

Kooperation mit der Deutschen Bahn AG

Wir freuen uns, unseren Kunden Sonderkonditionen bei der Deutschen Bahn AG anbieten zu können. Mit den Veranstaltungstickets sparen Sie deutlich im Vergleich zum Normalpreis und kommen entspannt am Veranstaltungsort an.

**Bitte kontaktieren Sie uns bei Interesse unter 0251/ 202050**



#### **Unsere Garantie für Sie: Alle Seminare finden statt**

Mit uns haben Sie Planungssicherheit, denn wir bieten Ihnen eine Durchführungsgarantie für alle unsere Seminare. Jederzeit können Sie uns unter Tel. +49 (0) 251 - 20205-0 erreichen. Durch Ihre Teilnahme profitieren Sie vom Erfahrungswissen anderer!  
[mehr](#)

#### **Service-Links**

- [Online-Version des Newsletters](#)
- [Newsletter weiterempfehlen](#)
- [Kontakt](#)
- [Newsletter abbestellen](#)

#### **Impressum**

**Herausgegeben: Management-Institut Dr. A. Kitzmann**

Geschäftsführer: Dr. Arnold Kitzmann

Dorpatweg 10, 48159 Münster

Telefon: +49 (0)251 - 20205-0, Fax: +49 (0)251 - 20205-99

E-Mail: [info@kitzmann.biz](mailto:info@kitzmann.biz)

Internet: [www.kitzmann.biz](http://www.kitzmann.biz)