

Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami

Umiejętność zarządzania przedsiębiorstwem.

Cele seminarium

Celem szkolenia jest praktyczne wprowadzenie do zarządzania biznesem (BA). Uczestnicy otrzymują przegląd najważniejszych obszarów oraz skoncentrowaną, ekonomiczną wiedzę na temat praktyki przekazywanej podczas seminarium. Dowiesz się, jak posługiwać się kluczowymi cyframi w księgowości. Wiedza ta jest uzupełnieniem Twojego profilu kompetencyjnego.

Treść programu

- Ogólne pojęcia podstawowe
- Przedsiębiorstwo jako jednostka produkcyjna
- Ogólna i specyficzna administracja biznesowa
- Główne funkcje operacyjne:
 - Wyrób
 - Obrót
 - Finansowanie i inwestycje
 - Księgowość
 - Wyposażenie
 - Informatyka zasobów ludzkich i przedsiębiorstw
 - Polityka rynku gospodarczego
 - Polityka produkcyjna przedsiębiorstwa
 - Polityka strukturalna przedsiębiorstwa
 - Zarządzanie przedsiębiorstwem
 - Opodatkowanie
 - Jak tworzyć pozytywne relacje z klientami?

Metodyka

Dyskusja na sali plenarnej, ćwiczenia praktyczne, wkład trenera, dyskusje na temat konkretnych przypadków

Grupa docelowa

Szkolenie "Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami" jest skierowane do każdego, kto chce zrozumieć i zastosować podstawowe aspekty administracji biznesowej.

Komentarze klientów

„Bardzo podobało mi się osobiste wsparcie ze strony prowadzącego kurs!”

J. Jansen, sorbion GmbH & Co. KG

„Mogę ocenić to seminarium jako "bardzo dobre".“

M. Schröder, Duisburger Versorgungs- und Verkehrsgesellschaft

Seminarkooda

BWL6000

Uczestnik

maksymalnie 9 Osoba

Czasy seminariów

1. Doba: 10:00 - 17:00
2. Doba: 09:00 - 16:00

Miejsce i daty

Webinar

22.03.2021 – 23.03.2021
27.09.2021 – 28.09.2021

Münster

27.05.2021 – 28.05.2021
23.08.2021 – 24.08.2021
25.11.2021 – 26.11.2021

Opłata za seminarium

980,00 € (plus VAT)
1.166,20 € (w tym podatek VAT)

W cenie: dokumentacja,
zaświadczenie o uczestnictwie,
przerwy na lunch i kawę.

FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10
48159 Münster
Germany

Telefon: +49 251 20205-0
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN
0800 54896266

Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

Seminartitel

Termin

Seminarort

1. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

2. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

Titel

Termin

Ort

1. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

2. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

Rechnungsanschrift

Firma

Ansprechpartner

Funktion

Abteilung

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

E-Mail

Datum/Unterschrift