

# Projektmanagement in der Praxis

## Seminarziele

Effizientes Projektmanagement verkürzt Ihre Arbeitszeit signifikant und erhöht die Motivation des Projektteams. In diesem Seminar erhalten Sie einen „Werkzeugkasten“ an Methoden für die richtige Organisation von Projekten und werden mit Projektmanagement-Tools vertraut gemacht. Sie lernen eigene Projekte zu planen, zu steuern, zu kontrollieren und Teams zu moderieren.

## Programminhalte

- Was versteht man unter Projektmanagement?
- Bewertung und Auswahl von Projekten
- Die Organisation von neuen Projekten
- Kostenkontrolle
- Planung, Steuerung und Kontrolle eines Projektes
- Projektaufgaben und Abgrenzungskriterien
- Koordinierung einer Projektgruppe
- Das zyklische Vorgehensmodell bei der Projektarbeit
- Kostensenkung durch Projektmanagement
- Mitgliederauswahl
- Kompetenzausstattung, Sicherung des Projekterfolges
- Aufgaben des Projektleiters
- Optimale Kommunikation in Projektteams
- Planungsmethoden und Problemlösungsprozesse in Gruppen
- Umgang mit Widerständen
- 6 Schritte zum Projektziel
- Zusammensetzung des Projektteams
- Auswertung des Projektverlaufs
- Kommunikationstechniken im Projektteam
- Der erfolgreiche Abschluss von Projekten

## Methodik

Moderierte Diskussion, interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch, Supervision, Diskussion anhand von Beispielen aus der Praxis, Fallstudien

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Projektleiter und Projektteammitglieder aller Hierarchiestufen, die ihre Projekte noch erfolgreicher umsetzen möchten.

## Kundenstimmen

„Sehr gut gefallen hat mir, dass auf Seminarteilnehmer individuell eingegangen wurde!“

*T. Sterzl, Deutsche Annington*

„Die methodische Durchführung dieses Kurses fand ich sehr gut.“

*C. Kosanowski, Westag & Getalit AG*

## Seminarcode

AO3001

## Teilnehmer

maximal 9 Personen

## Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr

2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

## Ort & Termine

### Münster

25.05.2020 – 26.05.2020

27.08.2020 – 28.08.2020

01.10.2020 – 02.10.2020

19.11.2020 – 20.11.2020

### Hamburg

11.06.2020 – 12.06.2020

26.10.2020 – 27.10.2020

### Berlin

27.04.2020 – 28.04.2020

30.11.2020 – 01.12.2020

### Leipzig

17.09.2020 – 18.09.2020

### Köln

23.04.2020 – 24.04.2020

10.12.2020 – 11.12.2020

### Frankfurt am Main

15.06.2020 – 16.06.2020

02.11.2020 – 03.11.2020

### Stuttgart

07.05.2020 – 08.05.2020

24.09.2020 – 25.09.2020

### München

26.11.2020 – 27.11.2020

### Wien

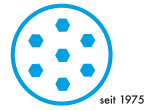
22.06.2020 – 23.06.2020

12.10.2020 – 13.10.2020

## Seminargebühr

980,00 € (zzgl. MwSt.)

1.166,20 € (inkl. MwSt.)



Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,  
Teilnahmezertifikat, Mittagessen  
und Kaffeepausen.

# FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10  
48159 Münster  
Germany

Telefon: +49 251 20205-0  
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz  
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN  
0800 54896266

## Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

---

Seminartitel

---

Termin

---

Seminarort

---

1. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

---

2. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

## Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

---

Titel

---

Termin

---

Ort

---

1. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

---

2. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

## Rechnungsanschrift

---

Firma

---

Ansprechpartner

---

Funktion

---

Abteilung

---

Straße/Hausnummer

---

PLZ/Ort

---

Telefon/Telefax

---

E-Mail

---

Datum/Unterschrift