

# Speed Reading

## Schnelles Lesen, schnell trainiert

### Seminarziele

Die Informationsflut nimmt zu. Durch schnelles Lesen kann man die Informationsaufnahme erheblich steigern. Das Überangebot an Informationen wird durch Schnell-Lese-Techniken beherrschbar. Die wichtigsten, in der Praxis wirksamen Schnell-Lese-Techniken werden dargestellt und praktisch eingeübt.

### Programminhalte

- Informationen aktiv aufnehmen
- Wie formuliere ich Fragen an den Text?
- Wo liegen meine Prioritäten?
- Geplantes Nicht-Lesen
- Die Vorbereitung und mentale Einstellung auf den Lese-Text
- Wie gestalte ich meine Lese-Pausen?
- Schnelles Lesen und intensive Aufnahme des Textes schließen sich nicht aus
- Warum kann das Gehirn viel mehr Informationen aufnehmen, als wir vermuten?
- Die 3-2-1-Methode
- Die Entspannungsübungen beim Lesen
- Die Bedeutung der Fixation beim Lesen
- Die Erfassung von ganzen Wortgruppen
- Die Erfassung von Sinneinheiten
- Was behindert das schnelle Lesen? (z. B.: Mitsprechen, das Überlesen von wichtigen Worten, etc. )
- Die Bedeutung des lauten Vorlesens
- Warum werden 70 - 80% des Wissens über Texte aufgenommen?

### Methodik

Trainerinput, moderierte Übungssequenzen, Erfahrungsaustausch und Diskussion, Simulation von Alltagssituationen, Praxisbeispiele

### Zielgruppe

Das Seminar wendet sich an Fach- und Führungskräfte, die in kürzester Zeit schneller lesen lernen möchten.

### Kundenstimmen

„Die kleine Gruppenstärke und der offene Austausch haben mir sehr gut gefallen!“

*M. Verheij, Deutscher Sparkassen Verlag GmbH*

„Die Arbeitsatmosphäre im Rahmen dieses Speed Reading Trainings fand ich sehr konstruktiv.“

*G. Wortmann, Westdeutsche Lotterie GmbH & Co. OHG*

### Seminarcode

AO3003

### Teilnehmer

maximal 9 Personen

### Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr

2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

### Ort & Termine

#### Webinar

14.06.2021 – 15.06.2021

16.08.2021 – 17.08.2021

#### Münster

31.08.2020 – 01.09.2020

26.11.2020 – 27.11.2020

19.04.2021 – 20.04.2021

11.11.2021 – 12.11.2021

### Seminargebühr

980,00 € (zzgl. MwSt.)

1.136,80 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,  
Teilnahmezertifikat, Mittagessen  
und Kaffeepausen.

# FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10  
48159 Münster  
Germany

Telefon: +49 251 20205-0  
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz  
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN  
0800 54896266

## Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

---

Seminartitel

---

Termin

---

Seminarort

---

1. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

---

2. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

## Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

---

Titel

---

Termin

---

Ort

---

1. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

---

2. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

## Rechnungsanschrift

---

Firma

---

Ansprechpartner

---

Funktion

---

Abteilung

---

Straße/Hausnummer

---

PLZ/Ort

---

Telefon/Telefax

---

E-Mail

---

Datum/Unterschrift