

# Wissens-Management

## Seminarziele

Die Verfügbarkeit und die Organisation des Wissens werden zu einem entscheidenden Faktor des Erfolgs. Überblick behalten und Prioritäten setzen sind die Grundlagen für ein gutes Knowledge-Management. Die unterschiedlichen Informationsquellen müssen gebündelt und durch schnelle Zugriffsmöglichkeiten verfügbar gemacht werden. Das wertvolle Wissen der Mitarbeiter wird für das Unternehmen nutzbar gemacht.

## Programminhalte

- Wissens-Management als Erfolgsfaktor
- Wie kann man Wissen in einer Organisation managen und nutzbar machen?
- Wie kann man eine lernende Organisation durch Wissensmanagement schaffen?
- Wie kann man Lernprozesse beschleunigen und optimieren?
- Wie kann man alle Mitarbeiter in ein effektives Wissensmanagement mit einbeziehen?
- Wie kann man mit der Informationsflut intelligent umgehen?
- Der Schnelle besiegt den Langsamen und nicht der Große den Kleinen!
- Wie kann man überflüssiges Wissen erkennen?
- Wie kann man Prozesse durch Internet, Intranet, Extranet und Groupware-Technologien optimieren?

## Methodik

Interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch, moderierte Übungssequenzen, Supervision, kurze Trainerinputs, Simulation von Alltagssituationen

## Zielgruppe

Das Seminar wendet sich an Fach- und Führungskräfte aus Wirtschaftsunternehmen aller Größen und Branchen sowie aus öffentlichen Verwaltungen.

## Kundenstimmen

„Besonders gut gefallen hat mir die kleine Trainingsgruppe, die zahlreichen Beispiele und die strukturierte Herangehensweise der Seminartrainerin.“

*Dr. B. Eckstein, Trusted Shops GmbH*

„Die Weiterbildungsveranstaltung war für mich sehr hilfreich, weil sie individuell gestaltet wurde!“

*B. Richter, Bayerischer Oberster Rechnungshof*

## Seminarcode

AO3004

## Teilnehmer

maximal 9 Personen

## Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr

2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

## Ort & Termine

### Webinar

15.03.2021 – 16.03.2021

03.05.2021 – 04.05.2021

30.09.2021 – 01.10.2021

### Münster

10.09.2020 – 11.09.2020

30.11.2020 – 01.12.2020

24.06.2021 – 25.06.2021

02.09.2021 – 03.09.2021

29.11.2021 – 30.11.2021

## Seminargebühr

980,00 € (zzgl. MwSt.)

1.136,80 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,  
Teilnahmezertifikat, Mittagessen  
und Kaffeepausen.

# FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10  
48159 Münster  
Germany

Telefon: +49 251 20205-0  
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz  
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN  
0800 54896266

## Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

\_\_\_\_\_

Seminartitel

\_\_\_\_\_

Termin

\_\_\_\_\_

Seminarort

\_\_\_\_\_

1. Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

E-Mail

\_\_\_\_\_

2. Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

E-Mail

## Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

\_\_\_\_\_

Titel

\_\_\_\_\_

Termin

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

1. Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

E-Mail

\_\_\_\_\_

2. Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

E-Mail

## Rechnungsanschrift

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Ansprechpartner

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

Abteilung

\_\_\_\_\_

Straße/Hausnummer

\_\_\_\_\_

PLZ/Ort

\_\_\_\_\_

Telefon/Telefax

\_\_\_\_\_

E-Mail

\_\_\_\_\_

Datum/Unterschrift