

Moderation Seminar

Ergebnisse in der Gruppe gezielt herbeiführen durch unser Seminar Moderationstechniken

Seminarziele

Führen Sie Meetings, Workshops und Besprechungen zum gewünschten Erfolg! Sie erlernen in diesem Seminar die Gestaltung der Meinungs- und Willensbildung in Gruppen als Führungskraft zu erleichtern. Jeder, der mit Gruppen zu tun hat, kann die Moderationsmethode als wirksames Hilfsmittel einsetzen. Sowohl das Gruppenergebnis als auch die Zufriedenheit der Gruppenmitglieder erhöhen sich. Diese Methode eignet sich besonders für die Gruppenarbeit.

Programminhalte

- Gruppenprozesse erkennen
- Die optische Aufbereitung von Informationen (Visualisierung)
- Fragetechniken zur aktiven Gestaltung der Gruppenarbeit
- Verhalten wahrnehmen, richtig interpretieren und wirksam reagieren
- Die Wechselwirkung zwischen Moderator und Gruppe
- 3 Tipps zur Erhöhung der Zufriedenheit in Gruppen
- Die Erarbeitung von Gruppenergebnissen
- Die non-direktive Gesprächstechnik
- Gefühlsprozesse in Gruppen
- Wie fördere ich eine positive Stimmung in Gruppen?
- 5 Arten, um mit Störungen in der Gruppe umzugehen
- Wie beeinflusst das Moderatorenverhalten die Stimmung der Gruppe?
- Der Umgang mit schwierigen Teilnehmern
- Der typische Ablauf einer Moderation
- Einsatzmöglichkeiten für die Moderationsmethode

Methodik

Videobeispiele, Praxisbeispiele, moderierte Diskussion, kurze Trainerinputs, interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch, Fremd- und Selbstanalyse

Zielgruppe

In unserem Seminar für Moderationstechniken werden Ihnen Grundlagen und Methoden interaktiv, in kleinen Gruppen von maximal neun Personen, vermittelt. Bestimmte Methoden und Techniken zur Moderation und zum Leiten von Gruppen werden gemeinsam erarbeitet und individuelles Verhalten analysiert. Mit unserer Schulung Moderation lernen Sie als Teilnehmer eine Gruppe erfolgreich zu leiten und Inhalte kompetend zu moderieren.

Welche Vorteile bieten Ihnen unser Seminar Moderationstechniken?

Durch das Seminar Moderationstechniken steigern Sie Ihre Kompetenz im Moderieren in Meetings oder Workshops. Sie lernen den Einsatz und die Aufbereitung von visualisierten Informationen durch unsere erfahrenen Trainer. Unsere qualifizierten Kommunikationsexperten bieten Ihnen durch praktische Übungen die Möglichkeit, Ihre Schwächen

Seminarcode

KOM1003

Teilnehmer

maximal 9 Personen

Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr
2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

Ort & Termine

Webinar

18.03.2021 – 19.03.2021

Münster

24.09.2020 – 25.09.2020
18.02.2021 – 19.02.2021
07.06.2021 – 08.06.2021
25.11.2021 – 26.11.2021

Hamburg

10.12.2020 – 11.12.2020
22.04.2021 – 23.04.2021
26.08.2021 – 27.08.2021

Berlin

01.11.2021 – 02.11.2021

Köln

12.11.2020 – 13.11.2020
03.05.2021 – 04.05.2021
02.09.2021 – 03.09.2021

Frankfurt am Main

17.06.2021 – 18.06.2021
02.12.2021 – 03.12.2021

Stuttgart

01.02.2021 – 02.02.2021
27.09.2021 – 28.09.2021

München

05.10.2020 – 06.10.2020
29.04.2021 – 30.04.2021
15.11.2021 – 16.11.2021

Seminargebühr

980,00 € (zzgl. MwSt.)
1.136,80 € (inkl. MwSt.)

zu erkennen und erfolgreich eigene Stärken zu nutzen. In unserem Moderationstraining erwartet Sie eine angenehme Atmosphäre mit professionellen Trainern und Arbeitsunterlagen für Führungskräfte, von dessen Techniken Sie auch nach Abschluss des Seminars profitieren. Zudem haben Sie die Möglichkeit an verschiedenen Standorten unsere Seminare als Vorbereitung auf eine Moderation und Aufgaben eines Moderators wahrzunehmen.

Im Preis inbegriffen:
Arbeitsunterlagen,
Teilnahmezertifikat, Mittagessen
und Kaffeepausen.

Was erwartet Sie als Teilnehmer im Moderations-Seminar?

Sie erwartet eine entspannte und freundliche Atmosphäre, damit Sie als Moderator lernen Ihr Potenzial zu entdecken. Am ersten Tag des Trainings beginnen wir um 10:00 und schließen den Tag erfolgreich um 17:00 Uhr ab. Am zweiten Tag ist unsere Seminarzeit von 09:00 bis 16:00 Uhr. Mittagessen und Kaffeepausen gehören selbstverständlich auch zu den von Ihnen zu erwartenden Leistungen. Dabei spielen praktische Übungen einen wesentlichen Bestandteil dieses Seminars.

Zielgruppe des Moderations-Seminars

Das Seminar für Moderation wendet sich an Fach- und Führungskräfte, sowie Team- und Projektleiter aller Bereiche, die Gruppensituationen wie z.B. Meetings, Besprechungen und Workshops erfolgreich moderieren möchten.

Sie interessieren sich für unsere Seminare Moderation oder haben weitere Fragen? Kontaktieren Sie uns einfach und melden Sie sich rechtzeitig für Ihre gewünschte Veranstaltung an!

Kundenstimmen

„Das Eingehen auf die speziellen Fälle meines beruflichen Alltags hat mir sehr gut gefallen!“

N. Schäfer, Mediplus Gruppe GmbH

„Hervorzuheben ist die Durchführungsgarantie, die lockere Arbeitsatmosphäre und die hohe Qualität des Seminars.“

C. Cieleback, Ardagh Glass GmbH

FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10
48159 Münster
Germany

Telefon: +49 251 20205-0
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN
0800 54896266

Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

Seminartitel		
Termin	Seminarort	
1. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail
2. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail

Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

Titel		
Termin	Ort	
1. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail
2. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail

Rechnungsanschrift

Firma	Ansprechpartner	
Funktion	Abteilung	
Straße/Hausnummer	PLZ/Ort	
Telefon/Telefax	E-Mail	

Datum/Unterschrift