

Seminar Konfliktmanagement

Kommunikationstraining für Fach- und Führungskräfte

Seminarziele

Die Teilnehmer werden mit den wichtigsten Methoden zur Konfliktlösung für Führungskräfte vertraut gemacht. Anhand praktischer Beispiele werden konstruktive Alternativen trainiert.

Programminhalte

- Konfliktwahrnehmung und Konfliktlösung
- Die wichtigsten Ursachen von Konflikten
- Analyse von Konfliktsituationen in der Praxis
- Konfliktsituationen mit Mitarbeitern und Kunden konstruktiv klären
- Konflikte frühzeitig erkennen und auflösen
- Konfliktschaffendes und konfliktlösendes Verhalten
- Hilfreiche Gesprächsführungstechniken bei Konflikten
- Vermeidbare und nicht vermeidbare Konfliktsituationen
- Analyse konkreter Fälle aus der Praxis
- Eskalationen von Konflikten vermeiden
- Negative und positive Aspekte einer Konfliktsituation (Störfaktor oder fruchtbare Spannung?)
- Die wichtigsten Lösungsmethoden im Überblick

Methodik

Interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch, Simulation von Mitarbeitergesprächen, Übungen mit individuellem Feedback, Diskussion anhand von Beispielen aus der Praxis, Einzel- und Gruppenübungen

Zielgruppe

Eine gute Konfliktwahrnehmung und Konfliktaufklärung hilft Ihnen in schwierigen Situationen schneller Lösungen zu finden, die zu dem Erfolg Ihres Unternehmens beitragen. Unsere Teilnehmer lösen Konflikte und lernen in schwierigen Situationen mit aufgeheizter Stimmung und vielen Emotionen deeskalierend zu kommunizieren und Beteiligten konstruktive Lösungen zu bieten.

Wie ist unsere Schulung Konfliktmanagement gestaltet?

Im Seminar Konfliktmanagement erhalten Sie Wissen über die wichtigsten Ursachen von Konflikten und dessen Lösungsansätze. In kleinen Gruppen von maximal 9 Personen lernen Sie über zwei Seminartage, worauf es bei einer konstruktiven Klärung von Konfliktsituationen mit Mitarbeitern und Kunden ankommt. Das Konfliktmanagement-Seminar ist über zwei Tage angelegt und findet am ersten Seminartag um 10:00 bis 17:00 Uhr sowie am zweiten Seminartag von 09:00 bis 16:00 Uhr statt. Sie erhalten wichtigen Input unserer Trainer und führen Einzel- sowie auch Gruppenarbeiten durch, um bestimmte Methoden kennenzulernen.

Wie profitieren Sie vom Seminar Konfliktmanagement?

Das Konfliktmanagement-Seminar vermittelt Ihnen Wissen und Fähigkeiten, wie Sie kompetent in Konfliktsituationen reagieren. In

Seminarcode

KOM1004

Teilnehmer

maximal 9 Personen

Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr
2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

Ort & Termine

Münster

08.06.2020 – 09.06.2020
17.09.2020 – 18.09.2020
30.11.2020 – 01.12.2020

Hamburg

20.04.2020 – 21.04.2020
20.08.2020 – 21.08.2020
29.10.2020 – 30.10.2020

Berlin

15.06.2020 – 16.06.2020
10.12.2020 – 11.12.2020

Leipzig

05.10.2020 – 06.10.2020

Köln

14.05.2020 – 15.05.2020
05.11.2020 – 06.11.2020

Frankfurt am Main

25.06.2020 – 26.06.2020
03.09.2020 – 04.09.2020

Stuttgart

01.10.2020 – 02.10.2020
19.11.2020 – 20.11.2020

München

04.05.2020 – 05.05.2020
16.07.2020 – 17.07.2020
22.10.2020 – 23.10.2020

Wien

08.06.2020 – 09.06.2020
12.11.2020 – 13.11.2020

Zürich *

04.06.2020 – 05.06.2020

unserer Schulung Konfliktmanagement hinterfragen Sie kritisch Ihr eigenes Verhalten und das Ihres Gesprächspartners und erkennen so schneller Konflikte und Missverständnisse. Somit verbessern Sie die Zusammenarbeit mit Mitarbeitern und Kunden und lernen besser zu kommunizieren.

Zielgruppe des Trainings Konfliktmanagement

Das Seminar „Kommunikation und Konfliktmanagement“ wendet sich an Fach- und Führungskräfte aller Bereiche, die ihre Managementfähigkeiten verbessern möchten, um schwierige Situationen konstruktiv zu gestalten.

Unsere Schulungen "Konfliktmanagement" finden an unterschiedlichen Standorten an verschiedenen Terminen statt. Melden Sie sich einfach für Ihre gewünschte Veranstaltung an. Sie haben weitere Fragen bezüglich unserer Seminare? Kontaktieren Sie uns per E-Mail oder rufen Sie uns gerne an! Wir freuen uns darauf, Sie bald in unserem Seminar begrüßen zu dürfen.

Kundenstimmen

„Die praktischen Übungen und die anschließende Reflektion haben mir besonders gut gefallen.“

E. Kersting, Sparkasse Münsterland Ost

„Auf alle Fragen der Seminarteilnehmer wurde sehr gut eingegangen!“

H. Neuhauser, TÜV SÜD Industrie Services GmbH

21.09.2020 – 22.09.2020

Seminargebühr

980,00 € (zzgl. MwSt.)

1.166,20 € (inkl. MwSt.)

* Seminargebühr Zürich:

1.400,00 CHF

Im Preis inbegriffen:
Arbeitsunterlagen,
Teilnahmezertifikat, Mittagessen
und Kaffeepausen.

FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10
48159 Münster
Germany

Telefon: +49 251 20205-0
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN
0800 54896266

Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

Seminartitel

Termin

Seminarort

1. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

2. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

Titel

Termin

Ort

1. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

2. Teilnehmer/in

Funktion

E-Mail

Rechnungsanschrift

Firma

Ansprechpartner

Funktion

Abteilung

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

E-Mail

Datum/Unterschrift