

# Selbstsicheres Auftreten und Persönlichkeitsmanagement

## Seminarziele

Sicherheit im Auftreten ist in vielfältigen Situationen von Vorteil. Die Teilnehmer werden mit den Prinzipien der Selbstsicherheit vertraut gemacht und sind anschließend in der Lage, selbstbewusst und mit Sensibilität ihren Gesprächspartnern entgegenzutreten. Besonderes Gewicht wird auf Führungs- und Verkaufssituationen gelegt.

## Programminhalte

- Die fünf Regeln der Selbstsicherheit
- Selbstsicherheit und soziale Sensibilität
- Wie erlange ich eine innere Sicherheit?
- Woran erkennt man im Verhalten Selbstsicherheit?
- Wie bewirke ich bei meinem Gesprächspartner eine positive Resonanz?
- Körpersprache und Selbstsicherheit
- Wie erhöhe ich meine Akzeptanz?
- Wie steigere ich durch meine Selbstsicherheit meine Überzeugungskraft?
- Praktische Übungen zur Steigerung der Selbstsicherheit
- Wann wird Selbstsicherheit zu störender Überheblichkeit?
- Wie steigere ich mein Einfühlungsvermögen?
- Wie löse ich beim Gesprächspartner positive Gefühle aus?
- Was versteht man unter selbstbewusster Zurückhaltung?

## Methodik

Gruppendiskussion, kollegiale Beratung, Wahrnehmungsübungen, Hilfen zum Transfer in den Alltag, Trainerinput

## Zielgruppe

Das Seminar wendet sich an Fach- und Führungskräfte aus Wirtschaftsunternehmen aller Größen und Branchen sowie aus öffentlichen Verwaltungen.

## Kundenstimmen

„In diesem Training wurden die für die Praxis relevanten Themen ausführlich besprochen und geübt!“

*T. Koch, Akzo Nobel Service GmbH*

„Die fachliche Kompetenz der Seminarleitung fand ich ausgesprochen gut.“

*J. Kluck, RPC Bebo Plastik GmbH*

## Seminarcode

PE4001

## Teilnehmer

maximal 9 Personen

## Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr

2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

## Ort & Termine

### Webinar

01.03.2021 – 02.03.2021

04.03.2021 – 05.03.2021

11.03.2021 – 12.03.2021

15.03.2021 – 16.03.2021

### Münster

03.09.2020 – 04.09.2020

14.09.2020 – 15.09.2020

10.12.2020 – 11.12.2020

28.01.2021 – 29.01.2021

01.02.2021 – 02.02.2021

27.05.2021 – 28.05.2021

10.06.2021 – 11.06.2021

21.06.2021 – 22.06.2021

06.09.2021 – 07.09.2021

20.09.2021 – 21.09.2021

18.11.2021 – 19.11.2021

25.11.2021 – 26.11.2021

09.12.2021 – 10.12.2021

### Hamburg

13.08.2020 – 14.08.2020

26.10.2020 – 27.10.2020

19.04.2021 – 20.04.2021

28.10.2021 – 29.10.2021

### Berlin

23.11.2020 – 24.11.2020

18.02.2021 – 19.02.2021

26.08.2021 – 27.08.2021

### Leipzig

21.09.2020 – 22.09.2020

17.05.2021 – 18.05.2021

08.11.2021 – 09.11.2021

### Kassel

28.06.2021 – 29.06.2021

### Köln

05.11.2020 – 06.11.2020  
22.02.2021 – 23.02.2021  
30.09.2021 – 01.10.2021

#### **Frankfurt am Main**

20.08.2020 – 21.08.2020  
30.11.2020 – 01.12.2020  
06.05.2021 – 07.05.2021  
29.11.2021 – 30.11.2021

#### **Stuttgart**

05.10.2020 – 06.10.2020

08.07.2021 – 09.07.2021

18.10.2021 – 19.10.2021

#### **München**

16.11.2020 – 17.11.2020  
26.04.2021 – 27.04.2021  
13.12.2021 – 14.12.2021

#### **Wien**

24.09.2020 – 25.09.2020  
14.06.2021 – 15.06.2021  
07.10.2021 – 08.10.2021

#### **Seminargebühr**

980,00 € (zzgl. MwSt.)  
1.136,80 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,  
Teilnahmezertifikat, Mittagessen  
und Kaffeepausen.

# FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10  
48159 Münster  
Germany

Telefon: +49 251 20205-0  
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz  
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN  
0800 54896266

## Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

---

Seminartitel

---

Termin

---

Seminarort

---

1. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

---

2. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

## Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

---

Titel

---

Termin

---

Ort

---

1. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

---

2. Teilnehmer/in

---

Funktion

---

E-Mail

## Rechnungsanschrift

---

Firma

---

Ansprechpartner

---

Funktion

---

Abteilung

---

Straße/Hausnummer

---

PLZ/Ort

---

Telefon/Telefax

---

E-Mail

---

Datum/Unterschrift