

# Kommunikation

Zielorientiert und souverän in allen Situationen kommunizieren

## Seminarziele

Fachliche und persönliche Weiterbildung ist Ihnen wichtig – und Sie möchten gerne ein Wochenende dazu nutzen, sich intensiv mit dem Thema Kommunikation zu beschäftigen? In unseren Wochenend-Seminaren bieten wir Ihnen ein sehr individuelles Lernumfeld, in dem Sie Ihre Fragen stellen und Ihre persönlichen Ziele erreichen können.

In dem „Wochenendseminar Kommunikation“ werden Bausteine aus den Seminaren "Rhetorik", "Konfliktmanagement", "Argumentationstraining", "Präsentationstraining", "Moderationstraining", "Körpersprache", "Verhandlungstraining", "Telefontraining", "NLP" und "Small-talk und Business-Knigge" zusammengefasst. Sie erhalten die Gelegenheit, individuelle, thematische Präferenzen aus dem Themenspektrum "Kommunikation" zu äußern, so dass dieses Training Ihren Wünschen entsprechend angepasst wird. Die Durchführung in sehr kleinen Gruppen garantiert ein praxisnahes Training.

## Programminhalte

- Rhetorik
- Konfliktmanagement
- Argumentationstechnik und Überzeugungskraft
- Präsentationstechnik
- Moderationstechnik
- Körpersprache
- Verhandlungstechnik
- Telefontraining
- NLP
- Small-Talk und Business-Knigge

## Methodik

Fremd- und Selbstanalyse, Impulse durch den Trainer, Hilfen zum Transfer in den Alltag, praxisnahe Übungen, videounterstützte Rollenspiele, Teilnehmer- und Trainerfeedback, Diskussion im Plenum, Simulation von Alltagssituationen, interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch

## Zielgruppe

Das Wochenendseminar „Kommunikation“ wendet sich an Menschen, die in allen Lebensbereichen selbstsicher und überzeugen kommunizieren möchten.

## Kundenstimmen

„Die individuelle, auf die Teilnehmer abgestimmte Durchführung dieses Trainings fand ich exzellent!“

*B. Grützke, Universitätsklinikum Münster*

„Dieses Wochenendseminar kann ich mit SEHR GUT bewerten.“

*W. Hörth*

## Seminarcode

WE9000

## Teilnehmer

maximal 9 Personen

## Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr

2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

## Ort & Termine

### Webinar

20.03.2021 – 21.03.2021

08.05.2021 – 09.05.2021

04.09.2021 – 05.09.2021

### Münster

22.08.2020 – 23.08.2020

05.12.2020 – 06.12.2020

12.06.2021 – 13.06.2021

13.11.2021 – 14.11.2021

## Seminargebühr

990,00 € (zzgl. MwSt.)

1.148,40 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,  
Teilnahmezertifikat, Mittagessen  
und Kaffeepausen.

# FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Dorpatweg 10  
48159 Münster  
Germany

Telefon: +49 251 20205-0  
Telefax: +49 251 20205-99

E-Mail: info@kitzmann.biz  
Internet: www.kitzmann.biz

Freecall: 0800 KITZMANN  
0800 54896266

## Ja, ich/wir buche(n) folgendes Seminar:

Seminartitel		
Termin	Seminarort	
1. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail
2. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail

## Ja, ich/wir buche(n) das Aufbauseminar gleich mit:

Titel		
Termin	Ort	
1. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail
2. Teilnehmer/in	Funktion	E-Mail

## Rechnungsanschrift

Firma	Ansprechpartner	
Funktion	Abteilung	
Straße/Hausnummer	PLZ/Ort	
Telefon/Telefax	E-Mail	

Datum/Unterschrift