Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

Erfolgreicher Einstieg in die neue Führungsrolle

Seminarziele

In diesem Seminar werden Sie mit den wichtigsten Aspekten der neuen Vorgesetztenrolle vertraut gemacht: Sie ändern Ihre Rolle vom Kollegen zur Führungskraft. Sie erhalten praktische Vorschläge, um Ihre eigene Führungsposition zu definieren. Wesentliche Aspekte Ihres Führungsverhaltens werden herausgearbeitet und anhand von Praxisbeispielen verdeutlicht. Mit diesem Seminar gelingt Ihnen der Rollenwechsel vom Kollegen zum Vorgesetzten. Ergänzend werden aktuelle, KI-gestützte Methoden als Impulse vorgestellt, die Ihnen helfen, Führungsverhalten zu reflektieren, Entscheidungsprozesse zu unterstützen und den Rollenwechsel erfolgreich zu gestalten.

Mehr zu diesem Thema finden Sie hier

Programminhalte

Aufgaben und Ziele der neuen Führungsrolle:

- Die neue Rolle des Vorgesetzten: Ausgestaltungsmöglichkeiten und persönliche Entwicklung
- Die wichtigsten Führungsstile: Instrumente kennenlernen und gezielt einsetzen
- Finden Sie Ihren persönlichen Führungsstil
- Was zeichnet eine gute Führungskraft aus?
- Kontrolle und Vertrauen in der Führung: die neuen Aufgaben als Vorgesetzter
- Persönlichkeitstraining und Selbstfindung

Rollenwechsel hin zur Führungskraft:

- Wichtige Kommunikations- und Optimierungsaufgaben einer Führungskraft
- Wie führe ich ein Mitarbeitergespräch? Wie beurteile ich Mitarbeiter?
- Der Umgang mit Generationsunterschieden im Team
- Delegation an langjährige Teammitglieder und Zielsetzungen
- Die Führungsposition entwickeln und ausbauen

Teamentwicklung: Erfolgreiche und leistungsbereite Teams

- Wie motiviere ich meine Mitarbeiter zu Höchstleistungen?
- Sensibilisierung im Falle einer Führungsproblematik
- Wie fördere ich den Zusammenhalt und die Effizienz?
- Wie fördere ich Nachwuchsführungskräfte?

Umgang mit schwierigen Situationen:

- Konfliktmanagement und Konfliktbewältigung
- Wie verhalte ich mich, wenn ein Mitarbeiter meine Führungsrolle in Frage stellt?
- Eigene Entwicklungsfelder und Schwachstellen

Methodik

Übungsbeispiele Feedback Moderierte Diskussion Kurze Trainerinputs

Seminarcode

F2000

Teilnehmer

maximal 9 Personen

Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr
2. Tag: 09:30 - 16:00 Uhr

Ort & Termine

Online-Seminar

09.11.2026 – 10.11.2026
07.01.2027 – 08.01.2027
04.02.2027 – 05.02.2027
15.03.2027 – 16.03.2027
14.06.2027 – 15.06.2027
30.08.2027 – 31.08.2027
08.11.2027 – 09.11.2027

Münster

14.12.2026 – 15.12.2026
07.01.2027 – 08.01.2027
28.01.2027 – 29.01.2027
08.02.2027 – 09.02.2027
08.03.2027 – 09.03.2027
22.03.2027 – 23.03.2027
19.04.2027 – 20.04.2027
10.05.2027 – 11.05.2027
12.07.2027 – 13.07.2027
22.07.2027 – 23.07.2027
20.09.2027 – 21.09.2027
25.10.2027 – 26.10.2027
13.12.2027 – 14.12.2027

Hamburg

17.12.2026 – 18.12.2026
15.03.2027 – 16.03.2027
26.04.2027 – 27.04.2027
27.05.2027 – 28.05.2027
28.06.2027 – 29.06.2027
09.09.2027 – 10.09.2027
11.10.2027 – 12.10.2027
16.12.2027 – 17.12.2027

Berlin

16.11.2026 – 17.11.2026
22.02.2027 – 23.02.2027
15.04.2027 – 16.04.2027
15.07.2027 – 16.07.2027
30.08.2027 – 31.08.2027
15.11.2027 – 16.11.2027

Erfahrungsaustausch und Diskussion Fallstudien

Zielgruppe

Das Seminar "Vom Mitarbeiter zur Führungskraft" wendet sich an angehende Fach- und Führungskräfte und alle, die in Führungsverantwortung stehen und die Herausforderungen eines Rollenwechsels vom Kollegen zum Chef erfolgreich vollziehen möchten.

Hannover

30.11.2026 – 01.12.2026
15.02.2027 – 16.02.2027
05.08.2027 – 06.08.2027
04.10.2027 – 05.10.2027
29.11.2027 – 30.11.2027

Leipzig

15.03.2027 – 16.03.2027
20.05.2027 – 21.05.2027
23.09.2027 – 24.09.2027

Kassel

09.11.2026 – 10.11.2026
03.06.2027 – 04.06.2027
08.11.2027 – 09.11.2027

Köln

21.01.2027 – 22.01.2027
04.03.2027 – 05.03.2027
14.06.2027 – 15.06.2027
02.09.2027 – 03.09.2027

Frankfurt am Main

10.12.2026 – 11.12.2026
22.03.2027 – 23.03.2027
28.06.2027 – 29.06.2027
16.09.2027 – 17.09.2027
09.12.2027 – 10.12.2027

Nürnberg

22.02.2027 – 23.02.2027
30.09.2027 – 01.10.2027

Stuttgart

23.11.2026 – 24.11.2026
18.02.2027 – 19.02.2027
20.05.2027 – 21.05.2027
12.07.2027 – 13.07.2027
22.11.2027 – 23.11.2027

München

16.11.2026 – 17.11.2026
07.12.2026 – 08.12.2026
01.02.2027 – 02.02.2027
11.03.2027 – 12.03.2027
26.04.2027 – 27.04.2027
01.07.2027 – 02.07.2027
23.09.2027 – 24.09.2027
15.11.2027 – 16.11.2027
06.12.2027 – 07.12.2027

Wien

09.11.2026 – 10.11.2026
02.09.2027 – 03.09.2027
08.11.2027 – 09.11.2027

Zürich *

03.12.2026 – 04.12.2026
04.03.2027 – 05.03.2027
02.12.2027 – 03.12.2027

Seminargebühr

1.200,00 € (zzgl. MwSt.)
1.428,00 € (inkl. MwSt.)

* Seminargebühr Zürich:
1.600,00 CHF

Im Preis inbegriffen:
Arbeitsunterlagen,
Teilnahmezertifikat und
Mittagessen.

MANAGEMENT-INSTITUT
DR. A. KITZMANN
Seminare für Fach- und
Führungskräfte

FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Internet: www.kitzmann.biz
E-Mail: info@kitzmann.biz
Telefax: +49 251 20205-99

Ich melde mich/Wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

1. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung | Seminarcode

Ort | Termin

2. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung | Seminarcode

Ort | Termin

Firmendaten/Rechnungsempfänger

Firma

Rechnung (Name)

Straße/Nummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

Branche

Datum

Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen

Kundennummer

Anmeldebestätigung (E-Mail)

Unterschrift