



Seminar Mitarbeitergespräche

Motivation, Anerkennung, Kritik, Förderung

Seminarziele

Führungskräfte wünschen sich motivierte Mitarbeiter. Das Mitarbeitergespräch ist hierzu eines der wichtigsten Führungsinstrumente. Das erfordert soziale Kompetenz, Empathie und die Bereitschaft, Gespräche konstruktiv und strukturiert zu führen, um die Potenziale der Mitarbeiter zur Entfaltung zu bringen. Im Seminar werden die wichtigsten Gesprächssituationen von Fach- und Führungskräften dargestellt, diskutiert und praktisch eingeübt. Ihre Führungskommunikation verbessert sich. Typische Gesprächsbeispiele veranschaulichen die erfolgreichen Verläufe von Mitarbeitergesprächen.

Programminhalte

Grundlagen für den Austausch – das Mitarbeitergespräch:

- Gemeinsam Zeit einplanen und die Unternehmensziele fokussieren
- Gemeinsam engagieren: im Dialog Informationen austauschen und aufnehmen
- Wesentliche Elemente und Phasen jeder Gesprächssituation
- Geplante und auch spontane Gesprächssituationen: gelebte Agilität

Gesprächssituationen und - Formate: konstruktive Mitarbeitergespräche führen

- Personalgespräche: den richtigen Rahmen schaffen
- Der Mitarbeiter im Fokus: das Jahresgespräch und die Zielvereinbarung
- Motivationsgespräch: Wie motiviere ich im Sinne des Unternehmens?
- Mitarbeiterorientierung: das Anerkennungsgespräch
- Konstruktiv in der Sache - das Kritikgespräch
- Wie spreche ich Stärken und Schwächen an?
- Personalentwicklung: das Fördergespräch und das Beurteilungsgespräch
- Einstellungs- und Beurteilungsgespräche

Das richtige Umfeld schaffen:

- Interessenlage des Mitarbeiters richtig einschätzen und Motive ansprechen
- Wellenlänge und persönliche „Chemie“ in einem Gespräch
- Teamgeist und Teamfit

Gesprächsführung:

- Positives Gesprächsklima: Körpersprache und ihre Auswirkung
- Wie lenke ich Gespräche durch Fragetechniken
- Die Balance zwischen direktivem und non-direktivem Gesprächsverhalten
- Körpersprache und ihre Auswirkungen
- Förderliche und hemmende Faktoren beim

Seminarcode

F2002

Teilnehmer

maximal 9 Personen

Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr
2. Tag: 09:30 - 16:00 Uhr

Ort & Termine

Online-Seminar

30.06.2025 – 01.07.2025
09.10.2025 – 10.10.2025
22.01.2026 – 23.01.2026
09.04.2026 – 10.04.2026
29.06.2026 – 30.06.2026
08.10.2026 – 09.10.2026

Münster

21.07.2025 – 22.07.2025
01.12.2025 – 02.12.2025
22.01.2026 – 23.01.2026
20.07.2026 – 21.07.2026
30.11.2026 – 01.12.2026

Hamburg

03.11.2025 – 04.11.2025
09.04.2026 – 10.04.2026
29.10.2026 – 30.10.2026

Berlin

22.05.2025 – 23.05.2025
08.09.2025 – 09.09.2025
21.05.2026 – 22.05.2026
08.10.2026 – 09.10.2026

Köln

28.08.2025 – 29.08.2025
30.03.2026 – 31.03.2026
27.08.2026 – 28.08.2026

Frankfurt am Main

22.09.2025 – 23.09.2025
05.03.2026 – 06.03.2026
21.09.2026 – 22.09.2026

Stuttgart

30.06.2025 – 01.07.2025
08.12.2025 – 09.12.2025
29.06.2026 – 30.06.2026



Mitarbeitergespräch

- Der Gesprächsabschluss

Methodik

Interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch Übungsbeispiele
Supervision Reflexion des eigenen Führungsstils Trainerinput

Zielgruppe

Das Seminar "Mitarbeitergespräche" wendet sich an Führungskräfte,
Nachwuchs-Führungskräfte, Projektleiter und
Personalverantwortliche, die die Motivation haben,
Mitarbeitergespräche noch wirkungsvoller zu führen.

07.12.2026 – 08.12.2026

München

09.10.2025 – 10.10.2025

12.01.2026 – 13.01.2026

08.10.2026 – 09.10.2026

Seminargebühr

1.200,00 € (zzgl. MwSt.)

1.428,00 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:
Arbeitsunterlagen,
Teilnahmezertifikat,
Mittagessen und Kaffeepausen.



FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Internet: www.kitzmann.biz
E-Mail: info@kitzmann.biz
Telefax: +49 251 20205-99

Ich melde mich/Wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

1. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung Seminarcode

Ort Termin

Firmendaten/Rechnungsempfänger

Firma

Rechnung (Name)

Straße/Nummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

Branche

Datum

2. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung Seminarcode

Ort Termin

Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen

Kundennummer

Anmeldebestätigung (E-Mail)

Unterschrift