



Public Relations und Öffentlichkeitsarbeit

Erfolgreiche und strukturierte Unternehmenskommunikation

Seminarziele

Ein sicherer Umgang mit den Medien, sowohl im persönlichen Gespräch als auch online und insbesondere in den sozialen Medien, trägt maßgeblich zum Unternehmenserfolg bei. Neue Kunden werden gewonnen, Bestandskunden werden gepflegt. Unternehmen, die die Gesetze kennen und gezielt Presse- und Öffentlichkeit nutzen, haben einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil. In diesem Training erhalten Sie das notwendige Rüstzeug für eine zeitgemäße und zur Unternehmenskultur passende PR-Strategie. Wissen Sie, was die Kernbotschaften an Ihre Zielgruppe sind, und besetzen Sie sie auf unterschiedlichen Kanälen. Üben Sie schon im Training anhand von Praxisbeispielen den Umgang mit Journalisten und bringen Sie professionell Ihre PR-Arbeit weiter!

Programminhalte

Grundlagen und Umfang zeitgemäßer & authentischer Presse- und Öffentlichkeitsarbeit:

- Den Blick auf das Unternehmen lenken und es in einem positiven Licht präsentieren
- Was interessiert die Medien und die Stakeholder des Unternehmens?
- Der Unternehmenskultur in den Medien treu bleiben: Beispiele aus der Praxis
- Überblick über den PR – Prozess und die Vorstellung von Ansatzpunkten: Strategische Planung

Materialien für die PR – Arbeit:

- Adressatengerechte Kommunikation mit Kernbotschaften
- (Presse)-Mitteilungen selber verfassen: Online oder Offline
- Die klassische Pressemappe
- Wie kann ich Social Media für die Pressearbeit nutzen?
- Was brauchen Sie wann?: Pressemitteilungen, Whitepaper zu wichtigen Themen, authentisches Material
- Die Arbeit mit Social Media- und Presseagenturen
- Die richtigen Bilder nutzen: Video und/oder Fotomaterial?

Die Pflege von Pressekontakten und die Wahl der Instrumente:

- Pressekonferenz: Vorbereitung und Umgang mit den Journalisten
- Interviews: die Kernbotschaften richtig präsentieren
- Journalistengespräch: professionell und souverän wirken
- Messepräsenz: Knigge im Umgang mit schwierigen Fragen
- Online-Tools nutzen und auch in Krisenzeiten erfolgreich kommunizieren

Erfolge messen - und auch kommunizieren, wenn es mal schwierig wird:

- Vorbereitet sein auf Krisenzeiten

Seminarcode

KOM1014

Teilnehmer

maximal 9 Personen

Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr
2. Tag: 09:30 - 16:00 Uhr

Ort & Termine

Münster

15.09.2025 – 16.09.2025
23.04.2026 – 24.04.2026
14.09.2026 – 15.09.2026

Seminargebühr

1.200,00 € (zzgl. MwSt.)
1.428,00 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:
Arbeitsunterlagen,
Teilnahmezertifikat und
Mittagessen.



- Professionelle Kommunikation in der Krise

Methodik

Aktive Übungssequenzen Interaktiver und erfahrungsorientierter
Austausch Praxisbeispiele Kurze Trainerinputs Einzel- und
Gruppenübungen

Zielgruppe

Das Seminar „Public Relations und Öffentlichkeitsarbeit“ richtet sich
an Mitarbeiter, die Wirtschafts-unternehmen, Verwaltungen und
Behörden in der Öffentlichkeit repräsentieren.



FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Internet: www.kitzmann.biz
E-Mail: info@kitzmann.biz
Telefax: +49 251 20205-99

Ich melde mich/Wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

1. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung Seminarcode

Ort Termin

Firmendaten/Rechnungsempfänger

Firma

Rechnung (Name)

Straße/Nummer

PLZ/Ort

Telefon/Fax

Branche

Datum

2. Teilnehmer

Name/Vorname

E-Mail

Mobilnummer

Veranstaltung Seminarcode

Ort Termin

Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen

Kundennummer

Anmeldebestätigung (E-Mail)

Unterschrift